

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE MIGUEL , XUM SIMAJ

Nit Emisor: 98457551

AGRO NAWAL JA'

DIAGONAL 3 BARRIO CHUAJYUB 8005-035 ACCESO 5, zona 4,
NAHUALÁ, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F8FDAF41-A440-4200-AB0A-BDFA302BA632

Serie: F8FDAF41 Número de DTE: 2755674624

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 06:08:08

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 06:08:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-504, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F8FDAF41, número de DTE 2755674624 de fecha 30 de Septiembre de 2025; emitida por Jorge Miguel Xum Simaj, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-504 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de Septiembre de 2025.



(f)

Jorge Miguel Xum Simaj.
DPI: 3120 78706 0705

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Xijos Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756728873968

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 6:14 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 06:08:08
Emisor:	98457551
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AGRO NAWAL JA'
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F8FDAF41-A440-4200-AB0A-BDFA302BA632
Serie:	F8FDAF41
Número del DTE:	2755674624
Acuse de recibido:	FCID202520250901T06:08:0806:00F8FDAF41A4404200AB0ABDFA302BA632
Fecha de la consulta:	01/09/2025 06:14:28
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 06:14:47 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	98457551
NOMBRE	JORGE MIGUEL, XUM SIMAJ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-504
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-236-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos.
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jorge Miguel Xum Simaj
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil Quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL SOLOLÁ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas.	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural –SNER.	Apoyé de manera técnica en la planificación y capacitación con dos productores sobre manejo de agua y riego eficiente, bajo el sistema de riego por goteo instalado en su parcela.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica en la planificación y establecimiento de huertos verticales, reutilizando materiales como macetas y envases plásticos con CADER el Paraíso.	100%	Finalizado.
2. Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la identificación de nuevos beneficiarios para el programa de conservación de suelo en colaboración con AGEMA en varios CADER de Santa Clara la Laguna.	100%	Finalizado.
	Apoyé en una capacitación sobre lombricompostaje para la producción de abono orgánico,	100%	Finalizado.

	Con CADER Xemonte, Santa Clara la Laguna.		
3. Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER.	Apoyé de manera técnica en la adopción de tecnologías de manejo integrado de plagas y enfermedades, creando trampas amarillas con dos productores, Don Pedro y Don Mariano, que tienen estructura de invernadero.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica en el trasplante de tomate con Don Mariano en condiciones controladas en Las Cristalinas, promoviendo prácticas agrícolas sostenibles	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planes de fertilización, riego y manejo fitosanitario con tres productores que cuentan con invernaderos.	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé de manera técnica en la articulación con el COCODE del barrio San Antonio para la implementación de un huerto modelo para la comunidad.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica con AGEMA en el monitoreo técnico de cultivos de frutales de cuarenta productoras beneficiarias.	100%	Finalizado
5. Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé de manera técnica en la determinación de la densidad de siembra de árboles frutales con un grupo de productoras, en el sector Las Flores.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica en una capacitación sobre el manejo de sombra en el cultivo de café con un grupo de productoras y productores, en Barrio San Antonio.	100%	Finalizado

	Apoyé de manera técnica en una capacitación sobre la importancia de la aplicación de abonos orgánicos con CADER El Paraíso, Santa Clara La Laguna, promoviendo prácticas agrícolas sostenibles en la comunidad.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica en la elaboración de insecticida orgánica para la aplicación en huertos familiares con el CADER Flores de Café en Aldea Paquip.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica en una capacitación sobre la importancia de la alimentación de aves de postura y engorde con el CADER Pabeya.	100%	Finalizado
6. Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar.	Apoyé de manera técnica en la implementación de dos huertos familiares, con CADER el Cementerio y con la productora Doña Rosalía	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica en la fertilización de huertos familiares con el CADER Flores del Café en la Aldea Paquip.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica en la cosecha de dos huertos familiares y en la evaluación económica para la comercialización de los productos.	100%	Finalizado
7. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé de manera técnica en la elaboración de planes y reportes semanales durante cuatro semanas en la Oficina Municipal de Santa Clara La Laguna.	100%	Finalizado
	Apoyé de manera técnica en una charla sobre huertos escolares y posteriormente en la implementación práctica en campo con un grupo de jóvenes del Instituto de Barrio San Antonio.	100%	Finalizado

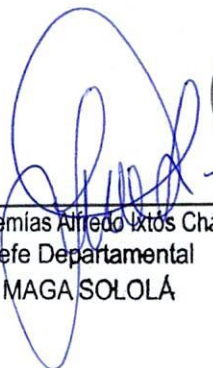

	Apoyé de manera técnica en el monitoreo de huertos escolares en dos escuelas: Xiprian y Triunfo de la Paz, en Santa Clara La Laguna.	100%	Finalizado ✓
--	--	------	-----------------

El presente informe describe las actividades llevadas a cabo por el suscrito en el marco del contrato, conforme a los términos de referencia y objetivos establecidos.
Atentamente.

(f) 

Jorge Miguel Xum Simaj
DPI: 3120787060705
Celular: 47617133

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)  

Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA